

## **Vacance de poste : Chargé de projet pour le programme régional de gestion intégrée de la sécheresse en Afrique de l'Ouest (ProGIS-AO)**

---

**Référence :** GWPIAO001-2014  
**Date de lancement :** Lundi 24 Février 2014  
**Date de clôture :** Jeudi, 14 Mars 2014

**Titre du poste :** Chargé de projet pour le programme régional de gestion intégrée de la sécheresse en Afrique de l'Ouest,)

**Localisation du poste :** Secrétariat Exécutif du Partenariat Régional de l'Eau de l'Afrique de l'Ouest (GWPIAO) - Ouagadougou, Burkina Faso

**Supérieur hiérarchique :** Secrétaire Exécutif du GWPIAO

**Durée :** *Le candidat retenu sera recruté sur contrat pour une période de 3 ans, sous réserve de renouvellement annuel fondé sur l'évaluation satisfaisante de la performance, et les conditions de financement.*

### **I. Contexte**

Le Partenariat Mondial de l'Eau est une organisation intergouvernementale disposant d'un réseau d'action mondial de partenaires qui appuie les pays et les régions dans le développement et la gestion durable de l'eau et des ressources connexes à travers le monde. La vision du Partenariat mondial de l'eau est « un monde dans lequel la sécurité en eau est assurée, et sa mission est de faire progresser la gestion intégrée des ressources en eau à tous les niveaux pour une croissance durable et inclusive ».

Le Partenariat Régional de l'Eau de l'Afrique de l'Ouest (GWP / AO) est la branche régionale du GWP en Afrique de l'Ouest. Il a été créé en Mars 2002 pour soutenir le développement et la gestion durable des ressources en eau à tous les niveaux dans la région. Le GWP/AO compte treize Partenariats Nationaux de l'Eau (PNE) notamment dans les pays suivants : Bénin, Burkina Faso, Cap Vert, Côte d'Ivoire, Gambie, Ghana, Guinée, Guinée Bissau, Mali, Niger, Nigeria, Sénégal et Togo. Le GWP / AO rassemble des organisations gouvernementales, non gouvernementales des institutions de formation, du secteur privé et de la société civile et toutes institutions intéressées par les secteurs liés à l'eau de la région Afrique de l'Ouest, aux fins de soutenir les pays dans la gestion durable de leurs ressources en eau. Pour s'acquitter de son travail dans la région, le GWP / AO dispose d'une structure de gouvernance composée de trois organes :

- *L'Assemblée des Partenaires (AP): Il s'agit d'un organe représentatif du réseau régional qui se réunit tous les deux ans en Assemblée générale pour définir les politiques, les programmes et les budgets, notamment ;*
- *Le Comité de pilotage (CP): Il a un rôle de contrôle, fournit une orientation au Partenariat, prend des décisions sur les questions stratégiques (plan de travail et l'approbation du budget). Il se réunit deux fois par an ;*
- *Le Secrétariat Exécutif: Un secrétariat réduit qui a en charge la coordination, la gestion et l'administration des activités de programmes régionaux. Le secrétariat Exécutif est basé à*

Ouagadougou, au Burkina Faso. Il est dirigé par un Secrétaire exécutif nommé par l'Assemblée des Partenaires du GWP / AO. Le Secrétaire exécutif est appuyé par un responsable des finances et de l'administration, un responsable de la communication, et d'autres membres du personnel, et travaille en étroite collaboration avec les partenariats nationaux de l'eau.

Le GWP / AO met en œuvre divers programmes liés à la gestion intégrée des ressources en eau (GIRE) et à l'adaptation au changement climatique depuis plus d'une décennie. Il est dans une dynamique d'expansion de ses activités avec des programmes susceptibles de contribuer aux défis nouveaux et émergents à l'échelle mondiale et régionale. Actuellement, il met en œuvre la composante régionale du projet Eau, climat et développement pour l'Afrique (WACDEP). Le GWP / AO s'oriente également vers l'appui aux pays de la Région sur la gestion de la sécheresse avec la mise en œuvre d'un programme régional intitulé « la gestion intégrée de la sécheresse pour l'Afrique de l'Ouest (ProGIS-AO) ». Ce projet est développé dans le cadre du Programme de gestion intégrée de la sécheresse (IDMP) conjointement entre l'Organisation Mondiale de la Météorologie et le Global Water Partnership (OMM / GWP). Le Programme IDMP au niveau mondial conjointement mis en œuvre par le GWP et l'OMM a été mis en place en Mars 2013 lors de la Réunion de haut niveau sur les politiques nationales sur la sécheresse qui s'est tenue à Genève et soutient différents programmes régionaux dans la mise en œuvre d'une approche intégrée de la gestion de la sécheresse. Le ProGIS-AO devrait débiter en 2014 pour une période de 3-5 ans dans le but d'améliorer la résistance à la sécheresse des pays, des communautés et des écosystèmes.

Le Programme de gestion intégrée de la sécheresse en Afrique de l'Ouest (ProGIS-AO) se concentrera en particulier sur le développement de partenariats solides et le renforcement des capacités avec l'objectif global de développer la résilience à la sécheresse et au changement climatique en Afrique de l'Ouest en suivant une approche de la GIRE. Sa contribution sera en particulier de renforcer le partenariat et d'influencer les politiques et la pratique d'une gestion plus intégrée de la sécheresse dans la région Afrique de l'Ouest dans le contexte d'un climat changeant. Ce programme sera mis en œuvre en soutien au WACDEP.

Le GWP Afrique de l'Ouest recherche une personne compétente et qualifiée pour occuper le poste de Chargé de projet pour le Programme de gestion intégrée de la sécheresse dans la région ouest africaine (IDMP WA) qui sera basé au Secrétariat régional du GWP / AO à Ouagadougou, Burkina Faso. Le Chargé de projet régional ProGIS-AO relève du Secrétaire Exécutif du GWP/AO.

## **2. Fonctions du Chargé de projet régional PROGIS-AO**

La responsabilité générale du Chargé de Projet pour ProGIS-AO est de coordonner et de mettre en œuvre le Programme de gestion intégrée de la sécheresse en Afrique de l'Ouest (ProGIS-AO) en travaillant avec les partenariats Nationaux de l'Eau (PNE) dans la région Afrique de l'Ouest, les partenaires du GWP et autres parties prenantes extérieures aux partenariats. Il/Elle développera et entretiendra des partenariats stratégiques et appuiera la gestion des connaissances et les activités du Réseau relatives au projet.

*Les fonctions du Chargé de projet régional ProGIS-AO sont :*

- Développer, planifier, mettre en œuvre et assurer le suivi du programme de gestion intégrée de la sécheresse en Afrique de l'ouest (ProGIS-AO) en étroite coordination avec le IDMP-GWP/OMM à l'échelle mondiale et les activités du WACDEP
- Appuyer et engager les PNE dans la région Afrique de l'Ouest à développer et mettre en œuvre leurs programmes d'activités spécifique à chacun des pays respectifs dans le cadre du PROGIS-AO S'engager avec les partenaires du GWP au niveau régional, national et local et d'autres structures travaillant sur la gestion de la sécheresse, la sécurité alimentaire et l'énergie pour

s'assurer que le ProGIS-AO apporte une valeur ajoutée et donne une impulsion à son réseau de partenaires pour une approche intégrée de gestion de la sécheresse.

- Aider les pays de la région dans la mise en œuvre de projets de démonstration de pratiques de gestion intégrée de la sécheresse
- Développer et mettre en œuvre des plans de renforcement des capacités nécessaires et pertinentes avec des partenaires stratégiques tels que l'OMM, l'ACMAD, l'AGRHYMET/ CILSS, le Cap-Net et les membres du WA –Net
- Assurer une étroite collaboration avec le Programme de gestion intégrée de la sécheresse de l'OMM / GWP, en s'appuyant sur son expertise et contribuer aux initiatives pertinentes tout en veillant à ce que les synergies avec d'autres IDMPs régionaux soient réalisées
- Coordonner la gestion des connaissances et des acquis en rapport avec le ProGIS-AO
- Assurer le leadership sur les tâches de politique, d'analyse et de plaidoyer, y compris la facilitation du dialogue politique sur la gestion de la sécheresse aux niveaux régional et national
- Coordonner la participation des membres du Comité technique régional (CT) et des partenaires pertinents dans la mise en œuvre des activités
- Élaborer les plans de travail, les rapports d'activité, les rapports d'ateliers et d'autres outils techniques ainsi que les documents clés
- Appuyer l'équipe régionale du GWP / AO dans le développement et la gestion d'autres programmes et projets.
- Appuyer le Secrétaire Exécutif du GWP-AO dans la mobilisation des ressources pour les programmes régionaux et dans le développement de nouvelles stratégies organisationnelles
- Effectuer toute autre tâche demandée par le Secrétaire exécutif.

### **3. Qualifications, Expérience, Aptitudes et Qualités**

- Diplôme académique ( Bac +5 minimum) dans un ou une combinaison des domaines des sciences naturelles, de la gestion de l'eau de l'économie, du changement climatique, de la gestion des risques liés aux catastrophes, de l'agriculture, des études de développement, des sciences environnementales et sociales, de l'ingénierie ou tout diplôme équivalent.
- Au moins cinq (5) ans d'expérience professionnelle, y compris dans la gestion de programmes / projets dans les domaines de l'eau, la gestion des ressources naturelles, les impacts du changement climatique, la gestion des risques liés aux catastrophes au niveau sous régional en Afrique de l'Ouest,
- Une connaissance approfondie de l'Afrique de l'Ouest, en particulier en ce qui concerne la gestion et le développement de l'eau, les questions de gestion des ressources naturelles, les impacts du changement climatique, la gestion des risques liés aux catastrophes et de développement socio- économique ;
- Expérience en construction de partenariat à la fois pour la mise en œuvre des programmes / projets, et pour influencer les politiques et la pratique.
- Expérience dans l'analyse des politiques, ainsi que l'orientation du dialogue politique dans les domaines de la gestion de l'eau et du développement, la gestion des ressources naturelles, les impacts du changement climatique, la gestion des risques de catastrophe, et les questions de développement socio- économiques.
- Expérience dans la gestion des connaissances en construisant un lien entre les producteurs et les utilisateurs de l'information sur l'eau, le climat et le développement, et affinité pour l'apprentissage, le partage et l'utilisation des connaissances

- Expérience dans la facilitation de la production de nouvelles connaissances propres au contexte local et fondées sur des expériences concrètes pour appuyer la mise en œuvre du programme.
- Expérience de travail avec les médias et d'autres parties prenantes est un avantage
- Expérience dans l'organisation et la facilitation des activités de renforcement des capacités dans les domaines de l'eau, le changement climatique, la sécheresse et la gestion des risques de catastrophe ou des domaines connexes aux différentes échelles (locale , nationale et régionale).
- Expérience de travail avec Cap-Net, WA -Net, ACMAD, AGRHYMET/CILSS ou d'autres institutions et réseaux clés de renforcement des capacités dans la région est un atout .
- Capacités avérées en mobilisation de financement, et de planification budgétaire et programmatique, démontrées par les performances passées y compris l'expérience réussie dans le développement des propositions de projets et du marketing auprès des bailleurs de fonds, ainsi que la délivrance des résultats et les rapports attendus;
- Excellente connaissance du français oral et écrit qui constitue la principale langue de travail est essentielle. Un bon niveau en anglais est également nécessaire afin de travailler dans tous les pays de la région.
- Maîtrise de l'informatique dans l'utilisation des applications de bureau - MS Office (Word, Excel, Power Point) et les applications de messagerie.
- Flexibilité, créativité et efficacité dans le travail en collaboration dans un environnement de réseau multi- culturel
- Approche proactive à respecter les délais et obtenir des résultats avec peu de supervision
- Excellentes qualités relationnelles et de travail d'équipe
- Capacité à gérer plusieurs responsabilités simultanément
- Affinité pour l'apprentissage, le partage et l'utilisation des connaissances
- Disposition à travailler en dehors des heures de bureau et /ou les week-ends occasionnellement
- Disposition à voyager fréquemment

#### 4. Comment postuler?

- Les candidats intéressés devront envoyer leur CV et une lettre de motivation au **'Secrétaire Exécutif du GWP/AO'**, par **email** avec la mention 'CHARGE DU PROJET REGIONAL IDMP WA' à l'adresse [secretariat.gwpao@gwpao.org](mailto:secretariat.gwpao@gwpao.org) avec copie à [recrutement.gwpwestafrica@aol.fr](mailto:recrutement.gwpwestafrica@aol.fr) . Les candidatures doivent parvenir au Secrétaire Exécutif au plus tard à 17.00 (heure du Burkina Faso) le **jeudi 14 Mars 2014**.
- Cet appel à candidature est ouvert à toute personne en Afrique de l'Ouest ayant la nationalité de l'un des pays de la CEDEAO. Les candidatures féminines sont encouragées.
- Compte tenu des ressources limitées, seules les candidats présélectionnés seront contactés.